ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции

в МАДОУ № 1 «Белоснежка» на 2025 год

Цель: исключение возможности фактов коррупции, укрепление доверия родительской общественности к деятельности администрации МАДОУ № 1 «Белоснежка»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | исполнители | Срок выполнения |
| 1 | Изучение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции края от 07.07.2009 №» (ред. от 28.12.2024), статьи 17 Закона Красноярского 8 – 3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», Указа Губернатора Красноярского от 29.12.2011 № 257-уг «Об утверждении государственной антикоррупционной программы Красноярского края на 2012-2013 годы». Ознакомление всех работников МАДОУ с данной документацией | заведующая | Январь |
| 2 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на общих собраниях трудового коллектива | заведующая  зам.зав. по ВМР | В течение года |
| 3 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, на сайте и на информационном стенде | заведующая | постоянно |
| 4 | Осуществление контроля за финансово- хозяйственной деятельностью МАДОУ № 1 «Белоснежка». Включение данных мероприятий в план работы | Заведующая  Зам.зав. по АХР | постоянно |
| 5 | Мониторинговые исследования удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательными услугами МАДОУ № 1 «Белоснежка» | Зам.зав. по ВМР | апрель |
| 6 | Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МАДОУ № 1 «Белоснежка».в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и обязательствах имущественного характера» | заведующая | ежегодно |
| 7 | Работа комиссии по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера педагогическим и иным работникам МАДОУ № 1 «Белоснежка» на заседании комиссии | комиссия | ежемесячно |
| 8 | Проведение разъяснительной работы с вновь принятыми сотрудниками, включение данного вопроса на вводный инструктаж | заведующая | В течение года |
| 9 | Обеспечение участия сотрудников МАДОУ № 1 «Белоснежка». в совещаниях, семинарах, конференциях и других мероприятиях по антикоррупционной тематике | заведующая | В течение года |
| 10 | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики МАДОУ № 1 «Белоснежка» в отношении коррупции | Зам.зав. по ВМР | По графику |
| 11 | Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в МАДОУ № 1 «Белоснежка». | заведующая | По мере возникнове  ния |
| 12 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МАДОУ № 1 «Белоснежка» | заведующая | По мере выявления фактов |
| 13 | Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции | заведующая | Постоянно |
| 14 | Соблюдение при размещении котировок для МАДОУ № 1 «Белоснежка». законодательных и иных нормативных правовых актов РФ | Заведующая  Контрактный управляющий | постоянно |
| 15 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств | Заведующая  Контрактный управляющий | постоянно |
| 16 | Проведение мероприятий, посвященных  Международному дню борьбы с  коррупцией (9 декабря) | Комиссия по  противодействию  коррупции, воспитатели | Ноябрь-декабрь |
| 17 | Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции | заведующая | ежегодно |